

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-1-3-218
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-9-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		GUSTAVO ADOLFO PÉREZ MARTÍNEZ
Plazo de contratación:	Del: 03 DE ENERO	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2024
Monto a pagar:		Q. 8,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en identificar las áreas priorizadas según matriz municipal y plan operativo anual, para socialización e información de los subproductos, recepción de solicitudes y evaluación técnica, para posteriormente implementación de los proyectos.	Servicios técnicos en dar continuidad a la identificación de áreas priorizadas según plan operativo anual, socializando y brindando información de los subproductos a los representantes comunitarios de los municipios de Jocotán y Olopa, municipios del corredor seco para favorecer a posibles beneficiarios con riesgo a la inseguridad alimentaria en el departamento de Chiquimula para la implementación de huertos familiares.	100 %	Finalizado

2. Servicios técnicos en la digitalización de informes técnicos de actividades conforme a expedientes de solicitudes, traslado al área administrativa de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas.	Servicios técnicos en llevar a efecto informes de actividades que se realizan semanalmente y mensualmente, compilación de expedientes de solicitudes con la documentación de soporte que posteriormente se trasladaron al área administrativa para su respectiva aprobación y así favorecer a 600 futuros beneficiarios en los municipios de Quezaltepeque y Camotán para contribuir con familias en riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional en el departamento de Chiquimula.	100 %	Finalizado
3. Servicios técnicos en el cumplimiento de las programaciones de entregas en las diferentes comunidades del país y gestión de autorización para el traslado de insumos.	Servicios técnicos en la ejecución de la programación de verificaciones técnicas de solicitudes de semilla de hortalizas para beneficiar a personas de los municipios de Jocotán y Olopa donde se implementaran huertos familiares para 2500 beneficiarios del área chortí, con el apoyo del personal del equipo de extensión rural y apoyo del jefe de sede Departamental del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para la entrega de semillas de hortalizas durante el mes de Julio del 2024.	100 %	Finalizado
4. Servicios técnicos en colaborar con las asistencias técnicas, entregas de insumos e implementación de proyectos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria, con bienes e insumos para la producción de alimentos.	Servicios técnicos en colaborar con el seguimiento y asistencia técnica sobre el uso y manejo de los insumos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria, para la producción de alimentos, en los municipios de Jocotán y San Juan Ermita.	100 %	Finalizado

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			
---	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

GUSTAVO ADOLFO PÉREZ MARTÍNEZ

DPI: 1940 54705 2009

Celular: 4298-8913

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

